

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«НИЗОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»**

238313, Калининградская обл., Гурьевский городской округ,
пос. Низовье, ул. Калининградская, д.1а
ИНН 3917013239 КПП 391701001
ОГРН 1023902296868 ОКПО 39617544

тел.(факс) 8(40151) 3-62-69
8(40151) 3-62-98
e-mail: nzschool@list.ru
Web-сайт: http://nzschool.ucoz.ru

РАССМОТРЕНО

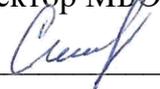
«УТВЕРЖДАЮ»

на собрании трудового коллектива

Директор МБОУ «Низовская СОШ»

Протокол № 4 от «13» января 2020 г.



 И. Н. Семёновых
Приказ №03 от «13» января 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по отнесению обучающихся

к категории обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации, для реализации ими права на предоставление бесплатного питания

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок работы комиссии по отнесению обучающихся к категории обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации, для реализации ими права на предоставление бесплатного питания, а также порядок предоставления и рассмотрения заявлений о предоставлении бесплатного питания (далее-Комиссия).

1.2. Под обучающимися, находящимися в трудной жизненной ситуации, понимаются дети из семей беженцев и вынужденных переселенцев, дети, находящиеся в социально опасном положении, дети из семей, находящихся в социально опасном положении, а также дети, проживающие в малоимущих семьях.

1.3. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Закона Калининградской области от 07 октября 2019 года №318 «Социальный кодекс Калининградской области», постановлением Правительства Калининградской области от 25.12.2013 г. №1002 «Об обеспечении питанием обучающихся за счет средств областного бюджета» с изменениями и дополнениями в редакции Постановлений Правительства Калининградской области от 19.08.2015 г. №484, от 17.07.2017 г. № 360, от 29.12.2012 г. №723, от 28.12.2018 г. № 802, от 30.12.2019 г. №885.

2. Порядок работы Комиссии.

2.1. Решение о составе Комиссии утверждается приказом директора школы на начало учебного года.

В состав Комиссии могут входить: лицо, ответственное за организацию питания, социальный педагог, классные руководители, заместитель директора.

2.2. Документы и сведения, необходимые для отнесения обучающихся к категории обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации:

2.2.1. копия удостоверения беженца либо удостоверения вынужденного переселенца с указанием сведений о членах семьи, не достигших возраста 18 лет, признанных беженцами (вынужденными переселенцами), для детей из семей беженцев и вынужденных переселенцев;

2.2.2. сведения подтверждающие признание обучающегося и (или) его семьи находящимися в социально опасном положении, представляемые в образовательную организацию органом социальной защиты населения по месту жительства обучающегося (далее орган социальной защиты) в соответствии с информационным взаимодействием органов местного самоуправления муниципальных образований Калининградской области и образовательных организаций, - для детей, находящихся в социально опасном положении;

2.2.3. сведения, подтверждающие статус малоимущей семьи, представляемые в образовательную организацию органом социальной защиты в соответствии с информационным взаимодействием органов местного самоуправления муниципальных образований Калининградской области и образовательных организаций, - для детей, проживающих в малоимущих семьях.

2.3. При обращении родителей (законных представителей) обучающихся в образовательную организацию по вопросу отнесения обучающихся к категории обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации, для реализации ими права на предоставление бесплатного питания предоставляются следующие документы:

2.3.1. заявление о предоставлении бесплатного питания по форме, утвержденной образовательной организацией (далее – заявление);

2.3.2. документ, предусмотренный подпунктом 2.2.1. пункта 2.2 настоящего Положения, - для подтверждения принадлежности обучающегося к категории детей из семей беженцев и вынужденных переселенцев (представляется один раз в течении учебного года одновременно с подачей заявления).

2.4. Получение сведений, указанных в подпунктах 2.2.2., 2.2.3. пункта 2.2. настоящего Положения, осуществляется образовательной организацией самостоятельно посредством направления Комиссией в течение 3 рабочих дней со дня поступления заявления соответствующего запроса в орган социальной защиты. Орган социальной защиты производит сверку обучающихся, указанных в запросе, на предмет их принадлежности к категории детей, указанным в подпунктах 2.2.2., 2.2.3. пункта 2.2. настоящего Положения, и по результатам сверки, не позднее 3 рабочих дней со дня получения запроса направляет в образовательную организацию список обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации (далее – список).

2.5. Список не позднее 3 рабочих дней со дня получения утверждается приказом образовательной организации.

2.6. В случае отсутствия обучающегося в списке, Комиссия в течение 3 рабочих дней со дня получения списка письменно уведомляет родителей (законных представителей) об отказе в предоставлении бесплатного питания.

2.7. Заявления о предоставлении бесплатного питания, поданные в период с 01 июня до 20 августа текущего года, рассматриваются Комиссией до 01 сентября текущего года. Поданные после 20 августа текущего года - в течение трех рабочих дней с момента их регистрации.

2.8. Решение об отнесении обучающегося к категории находящихся в трудной жизненной ситуации принимается Комиссией образовательной организации.

2.9. Комиссия принимает решение о предоставлении обучающимся бесплатного питания, закрепляет его в протоколе. На основании представленных документов и решения Комиссии, директор издает приказ о предоставлении обучающимся бесплатного питания.

2.10. Лицо, ответственное за организацию питания ежемесячно предоставляет отчеты о количестве детей, питающихся за счет средств областного бюджета и таблицу посещаемости учредителю муниципальной общеобразовательной организации.