

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Низовская средняя общеобразовательная школа»

Принята на заседании
педагогического совета
от «11» 03 2022 г.
Протокол № 6



Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая
программа технической направленности
«Компьютерный мир»

Возраст учащихся: 7-9 лет
Срок реализации – 9 месяцев

Составитель:
учитель математики
Исаева А.С.

п. Низовье
2022 г

Пояснительная записка

Направленность программы

Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Компьютерный мир» имеет техническую направленность.

Программа реализуется в рамках проекта «Губернаторская программа «УМнаяПРОдленка» и является бесплатной для обучающихся. Группа формируется из числа учащихся 1-4 классов МБОУ «Низовская СОШ».

Основным направлением совершенствования образования школы становится информатизация, включающая в числе прочего формирование информационной культуры и компьютерной грамотности учащихся. Информационные технологии выступают в качестве современных средств развития таких важнейших познавательных процессов человеческой деятельности, как восприятие, внимание, воображение, память, речь.

Актуальность программы обуславливается тем, что в настоящее время информационно-компьютерная техника стала естественной средой, как на рабочем месте, так и в быту. Информационная культура, навыки работы с компьютерной техникой упрощают работу во многих сферах человеческой деятельности, расширяют кругозор, развивают логическое мышление, способность к анализу и синтезу.

Отличительные особенности.

Программа «Компьютерный мир» вооружает детей более углубленными знаниями, умениями и навыками, которые пригодятся в жизни и могут помочь в профессиональной ориентации.

Данная программа удовлетворяет современным требованиям, запросам детей и их родителей. Здесь много уделяется внимание 3Д моделированию технических объектов, а также основам мультипликации, что дает возможность быстрее увидеть результат работы. А значит, интерес к техническому творчеству не угаснет, он будет только развиваться.

В программе прослеживаются межпредметные связи с базовыми предметами начальной и средней школы, например, окружающий мир, ИЗО, математика, физика, информатика.

Адресат программы

Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа предназначена для детей в возрасте 7-9 лет.

Объем и срок освоения программы

Срок освоения программы – 9 месяцев.

На полное освоение программы требуется 72 часа.

Формы обучения

Форма обучения – очная

Результатом деятельности обучающихся являются создание проектов, участие и победы на творческих конкурсах разного уровня.

Особенности организации образовательного процесса

Программа реализуется в рамках проекта «Губернаторская программа «УМнаяПРОдленка» и является бесплатной для обучающихся. Группа формируется из числа учащихся 1-4 классов МБОУ «Низовская СОШ».

Наполняемость учебных групп составляет до 15 человек.

Режим занятий, периодичность и продолжительность занятий

Общее количество часов в год – 72 часа. Продолжительность занятий исчисляется в академических часах – 45 минут. Недельная нагрузка на одну группу: 2 часа. Занятия проводятся 2 раз в неделю по часу.

Педагогическая целесообразность. Программа ориентирована на овладение трудовыми умениями и навыками при работе на компьютере, опытом практической деятельности по созданию информационных объектов, полезных для человека и общества, способами планирования и организации созидательной деятельности на компьютере, умениями использовать компьютерную технику для работы с информацией, развитие мелкой моторики рук; развитие пространственного воображения, логического и визуального мышления; освоение знаний о роли информационной деятельности человека в преобразовании окружающего мира; формирование первоначальных представлениях, в которых информационные технологии играют ведущую роль; воспитание интереса к информационной и коммуникационной деятельности; воспитание уважительного отношения к авторским правам; практическое применение сотрудничества в коллективной информационной деятельности. Обучающиеся, имеющие соответствующий необходимым требованиям уровень ЗУН, могут быть зачислены в программу углубленного уровня.

Практическая значимость – программа направлена на то, чтобы помочь детям узнать основные возможности компьютера и научиться ими пользоваться в повседневной жизни.

Цели программы

Основные цели:

Формирование первоначальных знаний и умений, предполагающих активное использование ПК в урочной и внеурочной деятельности как средство развития одаренности личности младших школьников.

Задачи:

Обучающие:

Обучить первоначальным умениям и навыкам работы с компьютером и современными информационными и коммуникационными технологиями.

Обучить работе с прикладными и компьютерными программами (ПМК «ФАНТАЗЕРЫ» Microsoftoffice).

Обучить рисованию и 3D моделированию в редакторах Paint 3D,

Обучить основам анимации в Power Point.

Развивающие:

Развить способность к взаимопониманию, интерес и внимание к техническому творчеству.

Развить творческие и интеллектуальные способности детей, используя знания компьютерных технологий.

Приобщить к проектно-творческой деятельности.

Формировать правильное отношение к компьютерам и компьютерным технологиям.

Воспитательные:

Воспитать творческую личность, умеющую ориентироваться в современном обществе;

Воспитать и развить информационную культуру учащихся, аккуратность, дисциплинированность, самостоятельность, коммуникативные навыки, трудолюбие.

Реализация программы предполагает использование таких форм организации материала, которые допускают освоение специализированных знаний и языка, гарантированно обеспечивают трансляцию общей и целостной картины в рамках содержательно – тематического направления программы.

Пути достижения поставленных задач:

- индивидуальный подход к учащимся, подбор заданий необходимо производить с учетом личностных особенностей каждого школьника, его заинтересованности и достигнутого уровня подготовки;
- создания на занятиях атмосферы сотрудничества между педагогом и учеником, с целью раскрытия творческого потенциала личности каждого воспитанника.

Принципы отбора содержания.

- принцип единства развития, обучения и воспитания;
- принцип систематичности и последовательности;
- принцип доступности;
- принцип наглядности;
- принцип взаимодействия и сотрудничества;
- принцип комплексного подхода.

Основные формы и методы работы.

Форма занятий - групповая и индивидуальные занятия. Во время занятия обязательными являются физкультурные минутки, гимнастика для глаз.

Планируемые результаты

Формирование универсальных учебных действий

Личностные

- внутренняя позиция школьника на основе положительного отношения к школе;
- принятие образа «хорошего ученика»;
- положительная мотивация и познавательный интерес к изучению курса «Первые шаги в мире информатики»;
- способность к самооценке;
- начальные навыки сотрудничества в разных ситуациях;

Метапредметные, Познавательные

Обучающийся должен знать:

- правила техники безопасности;
- правила организации труда при работе за компьютером;
- основные функциональные устройства компьютера и их назначение

(системой блок, монитор, клавиатура, мышь, наушники, микрофон);

- дополнительные компьютерные устройства и их назначение (принтер, сканер, модем, цифровой фотоаппарат, цифровая видеокамера, видеопроектор, звуковые колонки);
- назначение и возможности графического редактора PAINT;
- возможности текстового редактора WORD;
- назначение и работу программы PowerPoint;
- понятия локальных и глобальных сетей;
- основы Интернет;
- основы работы в Paint 3D
- Источники информации и способы ее поиска

Обучающийся научится

- соблюдать требования безопасности труда и пожарной безопасности при работе на компьютере;
- включить и выключить компьютер;
- работать с устройствами ввода/вывода (клавиатура, мышь, дисководы)
- работать с прикладной программой, используя мышь; осуществлять навигацию по программе, используя элементы управления (кнопки);
- свободно набирать информацию на русском и английском регистре;
- пользоваться текстовым редактором (не только набирать текст в нем, но и использовать все функции, например изменение шрифтов, вставка символов, рисунков, рамок, изменение форматов листа и т.д.);
- выполнять операции над объектами (редактирование, форматирование, сохранение, передача, копирование и др.);
- работать с программами Word, Paint, PowerPoint
- работать с различными источниками информации, что обеспечит формирование компьютерной компетентности, связанной с поиском, анализом, оценкой информации:
- оценивать потребность в дополнительной информации;
- определять возможные источники информации и способы ее поиска;
- осуществлять поиск информации в словарях, справочниках, энциклопедиях, библиотеках, Интернете; получать информацию из наблюдений, при общении;
- наращивать свои знания, сравнивая, обобщая и систематизируя полученную информацию и имеющиеся знания, обновляя представления о причинно-следственных связях;
- создавать свои информационные объекты и проекты (открытки, рисунки, презентации, графические работы, 3D- модели)

Регулятивные УУД

- начальные навыки умения формулировать и удерживать учебную задачу;
- преобразовывать практическую задачу в познавательную;
- ставить новые учебные задачи в сотрудничестве с учителем;

- выбирать действия в соответствии с поставленной задачей и условиями её реализации;
- умение выполнять учебные действия в устной форме;
- использовать речь для регуляции своего действия;
- сличать способ действия и его результат с заданным эталоном с целью обнаружения отклонений и отличий от эталона;
- адекватно воспринимать предложения учителей, товарищей, родителей и других людей по исправлению допущенных ошибок;
- выделять и формулировать то, что уже усвоено и что еще нужно усвоить, определять качество и уровня усвоения;

Коммуникативные УУД:

Обучающийся научится:

- работать в группе, учитывать мнения партнеров, отличные от собственных;
- ставить вопросы;
- обращаться за помощью;
- формулировать свои затруднения;
- предлагать помощь и сотрудничество;
- договариваться о распределении функций и ролей в совместной деятельности;
- слушать собеседника;
- договариваться и приходить к общему решению;
- формулировать собственное мнение и позицию;
- осуществлять взаимный контроль;
- адекватно оценивать собственное поведение и поведение окружающих.

Механизмы оценивания образовательных результатов:

Формы аттестации

Исходя из поставленных цели и задач, прогнозируемых результатов обучения, разработаны следующие формы отслеживания результативности данной образовательной программы:

- использование методов тестирования;
- викторины;
- творческие задания;
- игры;
- практические работы;
- презентации творческих работ;
- участие в конкурсах.

Оценочные материалы

Формы подведения итогов реализации программы

Для отслеживания результативности образовательного процесса используются следующие виды контроля:

- начальный контроль (сентябрь);
- текущий контроль (в течение всего учебного года);

- промежуточный контроль (январь);
- итоговый контроль (май).

Для определения результативности обучения учащиеся в течение года, также в течение учебного года, разрабатываются творческие проекты.

Итоговый контроль: осуществляется в конце курса освоения программы и направлен на определение результатов работы и степени усвоения теоретических и практических ЗУН.

Кроме того, учебно-тематический план каждого года обучения содержит в себе вводное и итоговое занятие. Вводное занятие включает в себя начальную диагностику и введение в программу, итоговое занятие — промежуточную или итоговую диагностику.

Для каждого учащегося важно продемонстрировать свои творческие достижения, получить одобрение и справедливую оценку своих стараний от педагога, родителей и сверстников. Критериями освоения программы служат знания, умения и навыки учащихся, позволяющие им создавать за компьютером собственные творческие работы, проекты и презентации.

Учебный план

П.№	Тема раздела программы	Количество часов			Формы аттестации\ контроля
		теория	практика	итого	
1	Первое знакомство с компьютером.	1	3	4	Практическая работа
2	Хранение информации на компьютере.	1	1	2	опрос
2	Графика на компьютере	4	12	16	Практическая работа
4	ПМК «ФАНТАЗЕРЫ»	5	15	20	Практическая работа
5	Компьютер - настольная книга. Программа Word.	3	7	10	Конкурс
6	Paint 3D. Базовые знания в построении 3 Dмоделей.	1	9	10	Практическая работа
	Компьютерный дизайн. Программа PowerPoint .	3	7	10	Практическая работа

Содержание программы

(72 часа, 2 раза в неделя)

Знакомство с компьютером (4 часа): компьютер, его назначение и область применения. Устройства, подключаемые к компьютеру. Правила поведения и техника безопасности при работе с компьютером. Основные устройства компьютера. Отличительные особенности нетбуков, планшетов. Компьютерные программы. Запуск программы. Завершение выполнения программы. Диспечер задач. Учетные записи пользователей. Локальные сети.

Хранение информации на компьютере (2 часа): хранение информации на компьютере. Устройства хранения (дискHDDSSD , флэш - накопители) Открывание и закрывание, скрытые файлы и папки. Создание папки, копирование, перемещение, парольная защита. Уборка на рабочем столе. Безопасное выключение компьютера. Гибернация.Перезагрузка компьютера. Изменение размера окна.

Графика на компьютере (16 часов): Работа с «Paint». Рисование «карандашом», «кистью». Выполнение рисунка в программе «Paint». Основные цвета. Палитра цветов. Заливка. Раскраски. Распыление краски. Построение объектов (овал и окружность, прямоугольник и квадрат). Черчение ровных линий. Черчение кривых линий. Действия с объектами (передвижение объектов, копирование объектов). Операция с фрагментом рисунка: масштабирование. Лупа. Конструирование рисунка из готовых геометрических фигур. Редактирование изображений посредством Photoscape. Применение фильтров, изменение тонов изображение. Ретушь фотографий.

ПК «Фантазеры» (20 часов): Назначение, возможности, панель инструментов программно-методического комплекса «ФАНТАЗЕРЫ». Разработка и редактирование изображений, приложений. Цвет рисунка. Составление рисунка из геометрических фигур, копирование элементов рисунка, выполнения индивидуальных проектов графической тематики.

Компьютер - настольная книга. Программа Word (10 часов): знакомство с текстовым редактором «Word» и его возможностями. Назначениеклавиш: Enter, Shift, Caps Lock, Tab, Space Bar (пробел), Delete, Backspace. Набор слов текста. Редактирование текста: вставка, удаление и замена символов. Форматирование текста: шрифт, цвет, выравнивание, оформление заголовков, выделение красной строки. Изучение приёмов работы с объектами: рисование, вставка рисунков, надписей и заголовков. Создание приглашения или открытки, обработка графической информации. Создание открытки.

Paint 3D. Базовые знания в построении 3Dмоделей.(10 часов)

Интерфейс программы, предоставление трехмерных изображения людей, животных, геометрических фигур, текста и рисунков. Действия с объектами:вращение объектов, регулировка размещения 3D-объектов во всех трех измерениях и применение 2D-объекты в качестве стикера к 3D-объектам.

Компьютерный дизайн. Программа PowerPoint (10 часов): возможности программы PowerPoint. Алгоритм создания презентации. Создание слайдов (дизайн). Способы вставки и сжатия рисунка. Использование эффектов анимации. Звуковое сопровождение слайдов. Сохранение презентации. Демонстрация.

Учебный план «Компьютерный мир»

	месяц	число	Время проведения занятий	Форма занятий	Кол- во часов	Тема занятия	Место проведения	Форма контроля
Тема «Первое знакомство с компьютером»								
1-2				Беседа	1	Введение, задачи кружка. Компьютер, его назначение и область применения. Устройства, подключаемые к компьютеру. Правила поведения и техника безопасности при работе компьютером	Кабинет Информатики	
				Практическое занятие	1			
3-4				Практическое занятие	2	Основные устройства компьютера. Отличительные особенности нетбуков, планшетов. Компьютерные программы. Запуск программы. Завершение выполнения программы. Диспечер задач. Учетные записи пользователей. Локальные сети	Кабинет Информатики	Опрос Практическая работа
Тема «Хранение информации на компьютере»								
5-6				Беседа	1	Хранение информации на компьютере. Устройства хранения (диск HDDSSD , флэш - накопители)	Кабинет Информатики	Опрос Практическая работа

			Практическое занятие	1	Открытие и закрытие, скрытые файлы и папки. Создание папки, копирование, перемещение, парольная защита. Уборка на рабочем столе. Безопасное выключение компьютера. Гиббернация. Перезагрузка компьютера. Изменение размера окна.		
Тема «Графика на компьютере»							
7-8			Беседа	2	Работа с «Paint». Рисование «карандашом», «кистью». Выполнение рисунка в программе «Paint». Основные цвета. Палитра цветов. Заливка. Видеоролик	Кабинет Информатики	Опрос
9-10			Практическое занятие	2	Раскраски. Распыление краски. Построение объектов (овал и окружность, прямоугольник и квадрат). Черчение ровных линий.	Кабинет Информатики	Практическая работа
11-12			Практическое занятие	2	Операция с фрагментом рисунка: масштабирование. Лупа. Конструирование рисунка из готовых геометрических фигур.	Кабинет Информатики	Практическая работа

13-14				Беседа Практическое занятие	2	Редактирование изображений посредством Photoscape	Кабинет Информатики	Опрос Практическая работа
15-16				Практическое занятие	2	Редактирование изображений посредством Photoscape	Кабинет Информатики	Практическая работа
17-18				Практическое занятие	2	Применение фильтров, изменение тонов изображение в Photoscape	Кабинет Информатики	Практическая работа
19-20				Практическое занятие	2	Ретушь фотографийPhotoscape	Кабинет Информатики	Практическая работа
21-22				Практическое занятие	2	Ретушь фотографийPhotoscape	Кабинет Информатики	Практическая работа
ПМК «ФАНТАЗЕРЫ»								
23-24				Беседа Практическое занятие	2	Знакомство с интерфейсом программы. «Золотая рыбка». Мастерская «Сказки природы».	Кабинет Информатики	Практическая работа
25-26				Практическое занятие	2	«Рыжий кот». Мастерская «Сказки природы	Кабинет Информатики	Практическая работа
27-28				Беседа Практическое занятие	2	«Соломенное чудо» «Лесная фантазия». Мастерская «Сказки природы»	Кабинет Информатики	Практическая работа
29-30				Практическое занятие	2	«Сказочная птица», «Лесной человечек» Мастерская «Сказки природы»	Кабинет Информатики	Практическая работа
31-32				Практическое занятие	2	«Васильки» «Цветочная лужайка»Мастерская «Цветочная фантазия»»	Кабинет Информатики	Практическая работа

33-34				Практическое занятие	2	«Тюльпаны» «Пионы». Мастерская «Цветочная фантазия»	Кабинет Информатики	Конкурсная работа
35-36				Практическое занятие	2	«Букет цветов». Мастерская «Цветочная фантазия»	Кабинет Информатики	Практическая работа
37-38				Практическое занятие	2	«Орнамент». Мастерская «Цветочная фантазия»	Кабинет Информатики	Практическая работа
39-40				Практическое занятие	2	«Верблюд». Мастерская «Строитель-Архитектор»	Кабинет Информатики	Практическая работа
41-42				Практическое занятие	2	«Храмы». Мастерская «Строитель-Архитектор»	Кабинет Информатики	Конкурсная работа
Компьютер - настольная книга. Программа Word.								
43-44				Беседа Практическое занятие	2	Текстовый редактор Word. Освоение клавиатуры	Кабинет Информатики	Практическая работа
45-46				Практическое занятие	2	Текстовый редактор Word: Шрифт, цвет текста Вставка рисунков,	Кабинет Информатики	Практическая работа
47-48				Практическое занятие	2	Текстовый редактор Word: Поздравительная открытка	Кабинет Информатики	Практическая работа
49-50				Практическое занятие	2	Текстовый редактор Word: Титульная страница книги	Кабинет Информатики	Практическая работа
51-52				Практическое занятие	2	Итоговая работа	Кабинет Информатики	Практическая работа
Paint 3D. Базовые навыки в построении 3 D моделей.								
53-54				Беседа Практическое занятие	2	Знакомство с 3D редактором и его возможностями.	Кабинет Информатики	Практическая работа
55-56				Практическое занятие	2	Создание и редактирование объекта. Свойства объектов	Кабинет Информатики	Практическая работа

57-58				Практическое занятие	2	Создание трехмерных геометрических фигур	Кабинет Информатики	Практическая работа
59-60				Практическое занятие	2	Создание трехмерных моделей животных	Кабинет Информатики	Практическая работа
61-62				Практическое занятие	2	Создание трехмерных моделей человека	Кабинет Информатики	Практическая работа
Тема «Компьютерный дизайн. Программа PowerPoint»								
63-64				Беседа Практическое занятие	2	Знакомство с интерфейсом программы. Создание презентации.	Кабинет Информатики	Практическая работа
65-66				Практическое занятие	2	Алгоритмы создания презентации. Использование эффектов анимации	Кабинет Информатики	Практическая работа
67-68				Практическое занятие	2	Дизайнерские возможности программы PowerPoint. Способы	Кабинет Информатики	Практическая работа
69-70				Практическое занятие	2	Создание слайдов (свой дизайн). Звуковое сопровождение слайдов	Кабинет Информатики	Практическая работа
71-72				Практическое занятие	2	Создание презентации по теме	Кабинет Информатики	Итоговая работа

КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

- количество учебных недель – 36;
- количество учебных дней – 36;
- продолжительность каникул - июнь – август;
- даты начала и окончания учебных периодов/этапов – сентябрь/май

№ п/п	Месяц	Число	Время проведения занятия	Форма занятия	Кол-во часов	Тема занятия	Место проведения
1-2	Сентябрь			Рассказ, презентация, практическая работа	2	Компьютеры вокруг нас. Новые профессии. Компьютеры в школе. Правила поведения в компьютерном классе.	Каб. №
3-4	Сентябрь			Рассказ, презентация, практическая работа	2	Основные устройства компьютера. Компьютерные программы.	Каб. №
5-6	Сентябрь			Рассказ, презентация, практическая работа	2	Операционная система. Рабочий стол. Компьютерная мышь. Клавиатура. Включение и выключение компьютера. Запуск программы. Завершение выполнения программы.	Каб. №
7-8	Сентябрь			Рассказ, презентация, практическая работа	2	Компьютерная графика. Примеры графических редакторов.	Каб. №
9-10	Октябрь			Рассказ, презентация, практическая работа	2	Панель инструментов графического редактора.	Каб. №

11-14	Октябрь			Рассказ, презентация, практическая работа	4	Основные операции при рисовании: рисование и стирание точек, линий, фигур. Заливка цветом. Другие операции.	Каб. №
15-16	Октябрь			Практическая работа, презентация, проектный метод	2	Создание собственных проектов. Представление проектов.	Каб. №
17-20	Ноябрь			Рассказ, презентация, практическая работа	4	Анимация. Компьютерная анимация. Основные способы создания компьютерной анимации: покадровая рисованная анимация, конструирование анимации, программирование анимации.	Каб. №
21-22	Ноябрь			Рассказ, презентация, практическая работа, проектный метод	2	Создание анимации. Проект «Аквариум с рыбками»	Каб. №
23-26	Декабрь			Практическая работа, презентация	4	Создание мультфильма. Проект «Утренняя прогулка».	Каб. №
27-30	Декабрь			Рассказ, презентация, практическая работа	4	Проектирование. Компьютерное проектирование. Интерьер. Дизайн. Архитектура. Примеры программ для проектирования зданий.	Каб. №

31-34	Январь		Рассказ, презентация, практическая работа	4	Основные операции при проектировании зданий: обзор и осмотр проекта, создание стен, создание окон и дверей, установка сантехники и бытовой техники, размещение мебели, выбор цвета и вида поверхностей.	Каб. №
35-36	Февраль		Рассказ, презентация, практическая работа	2	Файлы. Папки (каталоги). Имя файла. Размер файла. Сменные носители. Полное имя файла. Операции над файлами и папками (каталогами): создание папок (каталогов), копирование файлов и папок (каталогов), перемещение файлов и папок (каталогов), удаление файлов и папок (каталогов).	Каб. №
37-40	Февраль		Рассказ, презентация, практическая работа	4	Примеры программ для выполнения действий с файлами и папками (каталогами).	Каб. №
41-42	Февраль		Рассказ, презентация, практическая работа	2	Примеры клавиатурных тренажёров и текстовых редакторов. Правила клавиатурного письма.	Каб. №

43-44	Март		Рассказ, презентация, практическая работа	2	Основные операции при создании текстов: набор текста, перемещение курсора, ввод прописных букв, ввод латинского алфавита, сохранение текстового документа, открытие документа, создание нового документа, выделение текста, вырезание, копирование и вставка текста	Каб. №
45-48	Март		Рассказ, презентация, практическая работа	4	Оформление текста. Выбор шрифта, размера, цвета и начертания символов. Организация текста. Заголовок, подзаголовок, основной текст. Выравнивание абзацев.	Каб. №
49-52	Март		Рассказ, беседа, практическая работа	4	Работа с текстовыми окнами. Проект «Раз - словечко, два - словечки, будет песенка».	Каб. №
53-56	Апрель		Рассказ, презентация, практическая работа	4	Печатные публикации. Виды печатных публикаций. Текстовые редакторы. Настольные издательские системы. Примеры текстовых редакторов и настольных издательских систем	Каб. №

57-58	Апрель			Рассказ, презентация, практическая работа	2	Схемы в публикациях.	Каб. №
59-60	Май			Презентация, практическая работа	2	Таблицы в публикациях. Столбцы и строки.	Каб. №
61-64	Май			Практическая работа, презентация	4	Источники информации для компьютерного поиска: компакт-диски CD, сеть Интернет, постоянная память компьютера. Способы компьютерного поиска информации: просмотр подобранной по теме информации, поиск файлов с помощью файловых менеджеров, использование средств поиска в электронных изданиях, использование специальных поисковых систем.	Каб. №
65-72	Май			Презентация, практическая работа	4	Поисковые системы. Примеры программ для локального поиска. Поисковые системы в сети Интернет. Поисковые запросы. Уточнение запросов на поиск информации. Сохранение результатов поиска. Поиск изображений. Сохранение найденных изображений.	Каб. №

Организационно-педагогические условия реализации программы.

Материально-техническое обеспечение программы

Занятия должны проводиться в просторном помещении, соответствующем требованиям техники безопасности, противопожарной безопасности, санитарным нормам. Кабинет должен хорошо освещаться и периодически проветриваться.

Материально-техническое обеспечение реализации программы:

Программы-Microsoft Windows (Word, PowerPoint, Paint 3D, Sweet House 3D, Movavi video, Photo scape).

Технические средства –интерактивная панель; ноутбук учителя, ученические нетбуки компьютеры; цветной струйный принтер; флэшки, Интернет; фотоаппарат

Методическое обеспечение

Приёмы и методы.

Для освоения данной программы на занятиях применяются различные методы обучения (словесные, наглядные, практические).

Каждое занятие по темам программы, как правило, включает теоретическую и практическую часть. Практическая часть является естественным продолжением и закреплением теоретических знаний. Теоретический материал обычно даётся в начале занятия. Новую тему, то или иное занятие необходимо объяснять просто и доходчиво, обязательно закрепляя объяснение показом наглядного материала и показом приёмов работы.

Практические занятия - основная форма работы с детьми, где умения закрепляются, в ходе повторения - совершенствуются, а на основе самостоятельной работы за компьютером.

Формы занятий

Групповые занятия являются основным видом занятий. Дети учатся работать и общаться в коллективе.

Выполнение заданий в группе обычно происходит неравномерно, что продиктовано физиологическими особенностями ребёнка, поэтому необходимо проводить индивидуальную работу с детьми.

Методические материалы

№ п/п	Название раздела, темы	Дидактико-методический материал	Формы, методы, приемы обучения	Формы подведения итогов
1.	Вводное занятие. Первое знакомство с компьютером	раздаточный материал	Словесный: рассказ, беседа, объяснение. Практический: практическая работа.	Практическая работа
2.	Хранение информации на компьютере	Видеоматериалы, наинструкционные карты	Коллективный: работа в группах. Наглядный:	опрос

3.	Графика на компьютере	Видеоматериалы, инструкционные карты	показ. Частично-поисковый анализ текста, Проблемно- поисковые:	Практическая работа
5.	Программа Word	Видеоматериалы, инструкционные карты	выполнение практических заданий, исследование,	Практическая работа
6.	Paint 3D. Базовые навыки построения 3 Dмоделей.	Видеоматериалы, инструкционные карты	творческая деятельность	
7.	Компьютерный дизайн. Программа PowerPoint	Видеоматериалы, инструкционные карты		Практическая работа

Список литературы

Нормативные правовые акты

1.Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ.

2.Указ Президента Российской Федерации «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки» от 07.05.2012 № 599.

3.Указ Президента Российской Федерации «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики» от 07.05.2012 № 597.

4.Распоряжение Правительства РФ от 30 декабря 2012 г. № 2620-р.

5.Приказ Министерства просвещения РФ от 09.11.2018 г. № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам».

6.СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденные постановлением главного государственного санитарного врача от 28.09.2020 № 28.

1. Борман Дж. Компьютерная энциклопедия для школьников и их родителей. - СПб., 2019.

2. Гигиенические требования к использованию ПК в начальной школе// Начальная школа, 2019. - № 5. - с. 19 - 21.

3. Завьялова О.А. Воспитание ценностных основ информационной культуры младших школьников// Начальная школа, 2020. - № 11. - с. 120-126.

4. Шафрин Ю.А. Информационные технологии: В 2 ч. Ч.2: Офисная технология и информационные системы. - М.: Лаборатория Базовых Знаний, 2016. - с.336.

СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ ДЛЯ ДЕТЕЙ

1. Грязнова Е.М., Занимательная информатика в начальной школе//Информатика и образование.–2019.–№6.–С.77-87.